



Wervingsprofiel

Lid raad van commissarissen

Met aandachtsgebied Vastgoed, Volkshuisvesting en Maatschappelijke Ontwikkeling

28 augustus 2024

Opdrachtgever	woCom
Auteurs	Marcel ten Berge Corinne van der Salm
Aanvraagnummer	A06496

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	De organisatie	3
2.1	WoCom: blijde klanten, blijde woCommers	3
2.2	Organisatiecontext en governance	3
3.	De functie van lid raad van commissarissen	4
3.1	De raad van commissarissen	4
3.2	De algemene vereisten en kwaliteiten	5
3.3	Profiel lid RvC met aandachtsgebieden vastgoed, volkshuisvesting en maatschappelijke ontwikkeling	6
4.	Bezoldiging	6
5.	De selectieprocedure	7

NIETS UIT DIT PROFIEL MAG ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN LEEUWENDAAL
GEREPRODUCEERD WORDEN.



1. Inleiding

Dank voor uw interesse in de vacature van lid raad van commissarissen bij woCom. Met dit wervingsprofiel willen we u graag inzicht geven in de belangrijkste taken, verantwoordelijkheden en competenties die horen bij de positie. Hopelijk maakt dit profiel u enthousiast om te reageren.

We geven een schets van deze mooie en ambitieuze organisatie en de belangrijkste opgaven en ontwikkelingen. Ook beschrijven we de vacante positie, de gewenste capaciteiten en competenties, kennis en ervaring. We besluiten met een beschrijving van de selectieprocedure.

Voor meer achtergrondinformatie adviseren we u om de website te bezoeken: [Home - woCom](#)

2. De organisatie

2.1 WoCom: blije klanten, blije woCommers

Vandaag en morgen een thuis bieden aan haar klanten door een dienstverlening met meerwaarde, dat is waar woCom voor staat. WoCom is een woningcorporatie die actief is in zes gemeenten: Asten, Cranendonck, Heeze-Leende, Laarbeek, Helmond en Someren. De klanten zijn de ruim 8.500 huishoudens die een woning bij woCom huren en alle mensen met wie woCom in contact staat en samenwerkt. Denk aan (toekomstige) huurders, andere buurtbewoners en samenwerkingspartners. Voor hen wil woCom van waarde zijn. Het doel van woCom is om een echt thuis te bieden, een plek waar je je thuis voelt en waar je thuiskomt. Er zijn mensen voor wie het vinden en opbouwen van zo'n thuis niet makkelijk is. Juist voor die mensen is woCom er. Mensen met een kleinere beurs en mensen die in het wonen wat extra steun nodig hebben. WoCom is bewust alleen 'sociaal huisvester': woCom beheert en bouwt woningen in het sociale huursegment en heeft nog enkele geliberaliseerde huurwoningen, bedrijfsonroerend en parkeereenheden in bezit.

De visie is vertaald in vijf ambities:

- ▶ woCom staat klaar: dienstverlening met meerwaarde.
- ▶ woCom biedt een thuis: beschikbaarheid, betaalbaarheid, kwaliteit en duurzaamheid.
- ▶ woCom investeert in buurtkracht: leefbaarheid.
- ▶ woCom creëert werkplezier: blije woCommer.
- ▶ woCom kijkt vooruit: continuïteit.

Zie [hier](#) de strategische visie voor meer informatie.

2.2 Organisatiecontext en governance

Dagelijks werkt woCom met zo'n 85 medewerkers voor de 17.000 huurders in het werkgebied. Marinus Biemans is de directeur-bestuurder. Hij vervult alle bestuurstaken en geeft leiding aan de organisatie. De raad van commissarissen heeft een toezichthoudende en adviserende functie en werkt conform de [Governancecode Woningcorporaties](#).

WoCom hecht veel waarde aan een goed overleg met haar huurders. Dit om beter in te kunnen spelen op de wensen en nog klantgericht werken. De *Overlegwet* geeft huurdersorganisaties het recht op overleg met de verhuurder bij belangrijke beleidsbeslissingen over huurwoningen en de woonomgeving. De huurdersorganisaties hebben bovendien een informatie-, advies- en instemmingsrecht.

Bij woCom worden de belangen van de huurders behartigd door verschillende overlegorganisaties:

- ▶ HV woCom Helmond.
- ▶ Bewonersraad De Pan.
- ▶ Bewonersraad Laarbeek.

Een afvaardiging van de huurdersorganisaties komt samen in 't Platform. Dit platform komt een aantal keren per jaar bijeen zonder en met de directeur-bestuurder. Dat laatste overleg vindt plaats in 'De Verbindende Schakel'.

WoCom is aangesloten bij Aedes, de branchevereniging van woningcorporaties. Met dit lidmaatschap onderschrijft woCom de Governancecode Woningcorporaties. De [statuten](#) van de woningstichting zijn de basis voor de organisatie en het toezicht. In het [Governancereglement](#) zijn de bestuursvormen, de externe legitimatie en het intern toezicht geregeld.

3. De functie van lid raad van commissarissen

3.1 De raad van commissarissen

Als organisatie die streeft naar het realiseren van maatschappelijke meerwaarde op de korte én lange termijn hecht woCom veel belang aan goed bestuur (good governance). De RvC en het bestuur hebben een gezamenlijke [visie op besturen en toezicht houden](#). Deze visie gaat over de verantwoordelijkheid voor het realiseren van de doelstellingen, de strategie, het beleid en de financiering en de onderlinge wisselwerking in rollen.

De RvC heeft verschillende rollen: als werkgever, klankbord en intern toezichthouder. Bij het vervullen van de taken richt de RvC zich naar het belang van de corporatie, naar het te behartigen maatschappelijk belang en naar het belang van de betrokken klanten en samenwerkingspartners, primair de huurders en toekomstige huurders en de gemeenten in het werkgebied van woCom. De samenwerking tussen bestuur en RvC is gebaseerd op vertrouwen.

De RvC houdt, vanuit de vier teambeloften, glashelder, respect, in de buurt en persoonlijk, toezicht op het tot stand komen en uitvoeren van het beleid door het bestuur en op de algemene gang van zaken bij woCom, zowel op financieel, organisatorisch als volkshuisvestelijk vlak. Toezicht richt zich op het bewaken van de maatschappelijke doelstellingen passend binnen de statuten, strategie, visie en missie van woCom. Continuïteit bij het bereiken van deze doelstellingen is wezenlijk. De RvC houdt zich bezig met risicobeheersing, financiële verslaglegging, de kwaliteit van de dienstverlening, de naleving van wet- en regelgeving en de verhouding met belanghebbenden zoals huurders/huurdersorganisaties, werknemers, OR, gemeenten, externe toezichthouders en andere relevante stakeholders. De RvC is proactief, dat wil zeggen dat zij niet alleen volgt wat wordt voorgelegd, maar ook zelf een beeld heeft van wat op de toezichtagenda hoort en ervoor zorgt dat die gevolgd wordt. Met een gepaste afstand tot de dagelijkse bedrijfsvoering ziet de RvC erop toe dat de organisatie in control is en de bedrijfscultuur plezierig, ondernemend en lerend. De RvC zorgt voor een goede relatie met de huurdersorganisaties en de ondernemingsraad.

De raad van commissarissen bestaat uit vijf leden. In verband met het verstrijken van de zittingstermijn van een van de leden met het profiel Vastgoed, Volkshuisvestingen Maatschappelijke Ontwikkeling zijn wij per 1 januari 2025 op zoek naar een nieuw lid raad van commissarissen voor woCom, met deze aandachtsgebieden.

In de RvC zijn de diverse expertisegebieden belegd, er is de afgelopen jaren veel aandacht besteed aan complementariteit en ontwikkeling, onder meer met een stagiair. De leden van de RvC zijn integer, open, samenwerkingsgericht, sociaal betrokken, kunnen onafhankelijk denken en oordelen, en zijn in staat tot zelfreflectie. Respect en vertrouwen zijn belangrijke waarden in de samenwerking.

Leden hebben het vermogen om advies en toezicht constructief, positief kritisch en verbindend uit te oefenen.

Actuele thema's binnen woCom, waar de RvC zich de komende tijd mee zal bezig houden zijn:

- ▶ Realiseren van de bouw ambities voor de toekomst binnen de financiële en wettelijke kaders. De organisatie is financieel gezond maar moet voorbereid zijn op mogelijke druk door prijsstijgingen en langere plan- en vergunningsprocedures. Dus kritische blik op de bouwkosten.
- ▶ Verduurzamingsopgave, zowel in de nieuwbouw als bestaande bouw, zowel bouwtechnische opgaven als rond de samenwerking met nieuwe ketenpartners.
- ▶ Versterken van de maatschappelijke rol en opdracht, in samenspel met andere partijen in de regio (samenwerkingsverbanden), dit betreft onder andere vraagstukken op het gebied van leefbaarheid.
- ▶ Positionering woCom als professionele partij binnen de Brainport regio.
- ▶ Doorontwikkeling van de interne organisatie, toekomstbestendigheid.
- ▶ Balans tussen zichtbaarheid van de RvC richting organisatie en huurdersorganisaties en rolzuiverheid in relatie tot de bestuurder.

De RvC vergadert formeel vijf keer per jaar. Daarnaast zijn er commissievergaderingen en periodiek formeel overleg met de ondernemingsraad en de huurdersorganisaties. De RvC wordt, bij monde van de bestuurder, actief betrokken bij de ontwikkeling van woCom. Naast de formele overlegmomenten is er in de huidige setting ook altijd ruimte voor tussentijds (informeel) overleg. Er wordt jaarlijks een themadag georganiseerd voor de leden van de RvC. Zichtbaarheid en toegankelijkheid van de leden van de RvC wordt zeer op prijs gesteld door de organisatie, de huurdersvertegenwoordiging en maatschappelijke partnerorganisaties.

3.2 De algemene vereisten en kwaliteiten

We zijn voor deze positie op zoek naar kandidaten die zich kunnen vinden in de ambities en doelstellingen van woCom en voldoende tijd beschikbaar hebben voor een goede invulling van hun rol en verantwoordelijkheid als toezichthouder.

Alle leden van de RvC moeten voldoen aan de volgende algemene vereisten:

- ▶ Ervaring in het sociale, maatschappelijke en politieke speelveld op landelijk, regionaal en/of lokaal niveau.
- ▶ Ervaring met strategische besluitvormings- en verantwoordingsprocessen.
- ▶ Academisch werk- en denkniveau.
- ▶ Beschikt noch direct noch indirect over vastgoed in eigendom (voor verhuur, in Nederland).

Naast deze algemene vereisten, dienen alle leden van de RvC over een aantal algemeen toezichthoudende kwaliteiten te beschikken:

- ▶ Het vermogen strategische doelstellingen te beoordelen en in hun samenhang te bezien.
- ▶ Maatschappelijke trends te vertalen naar de volkshuisvesting in het bijzonder.
- ▶ Met anderen een effectieve samenwerking in het houden van het toezicht te bereiken.
- ▶ Het eigen individuele functioneren kritisch te bekijken.
- ▶ Het eigen functioneren als raad kritisch te evalueren en in het openbaar daarover verantwoording af te leggen.
- ▶ Vanuit de taakafbakening tussen de raad en het bestuur kritisch en onafhankelijk het beleid en de bedrijfsresultaten van de corporatie te beoordelen.
- ▶ Met gezag en persoonlijkheid overleg te voeren met de professionele bestuurder.
- ▶ Inzicht en ervaring in de aansturing van bedrijfs- en beleidsprocessen in vergelijkbare organisaties.
- ▶ In staat zijn en gericht zijn op het onderkennen en signaleren van risico's voor stabiliteit en continuïteit van de organisatie.
- ▶ Met tact en overwicht te beoordelen van bestuurlijk handelen en daaruit de consequenties te trekken, ook voor huurders. Altijd vanuit het streven naar een realistische balans tussen wat gewenst en wat haalbaar is, tussen het welbevinden van de huurders en verantwoorde zakelijke afwegingen.
- ▶ Het beschikken over en onderhouden van een breed netwerk van maatschappelijke relaties.



- ▶ Het vanuit een analytisch vermogen, het scheiden van hoofd- en bijzaken, het bevragen van de bestuurder en het tussen de regels luisteren.
- ▶ Bereidheid zich in te zetten voor een constructieve relatie met de huurdersorganisaties om de positie van de huurders voldoende te borgen.
- ▶ Deel uit te maken van het team van de RvC, een persoonlijke inzet te hebben en tonen gevoel te hebben voor ethiek en integriteit en hiernaar te handelen. Open en transparant in de communicatie. In staat wensen en inzichten bij elkaar te brengen als input voor de discussie in de RvC. Van commissarissen wordt verwacht dat zij over voldoende tijd beschikken om de functie uit te kunnen oefenen.
- ▶ Commissarissen houden zich aan regelgeving ten aanzien van belangenverstrengeling en het vervullen van hoofd- en nevenfuncties.
- ▶ Op de hoogte zijn van de vigerende wetten en regels en van de maatschappelijke verwachtingen.

3.3 Profiel lid RvC met aandachtsgebieden vastgoed, volkshuisvesting en maatschappelijke ontwikkeling

Wij zoeken voor woCom een commissaris die actief en maatschappelijk betrokken is en die bij voorkeur affiniteit heeft met het werkgebied van de corporatie. Iemand die weet wat er speelt op het gebied van vastgoed, volkshuisvesting- en maatschappelijke ontwikkeling, de cultuur kent en 'de taal van de volkshuisvesting' spreekt. Een commissaris die beschikt over een stevig, actueel en relevant netwerk, dat inzetbaar is voor versterking van de verbinding met partijen in het maatschappelijk middenveld. Een commissaris die een eigentijdse visie meebrengt op sociaal ondernemerschap en de sturings-, inrichtings- en verantwoordingsvraagstukken van de organisatie. Een inspirerende sparringpartner die denkt in kansen en mogelijkheden voor woCom en die met vernieuwende ideeën komt op gebied van vastgoedontwikkeling, duurzaamheid en de samenhang tussen financiële en maatschappelijke randvoorwaarden. Van nature een verbinder die overtuigend en samenwerkingsgericht is en innovatie aanwakkert.

Daarnaast beschikt de nieuwe commissaris over:

- ▶ Aantoonbare ervaring met actuele volkshuisvestelijke ontwikkelingen en innovaties, assetmanagement, verduurzaming, ruimtelijke ordening, gebiedsontwikkeling, aantoonbare affiniteit met sociaal maatschappelijke vraagstukken.
- ▶ Bekend is met de ontwikkeling en realisatie van vastgoedprojecten, aanbestedingen en ketensamenwerking.
- ▶ Binding of aantoonbare affiniteit met het werkgebied van woCom, bij voorkeur afkomstig uit het werkgebied.
- ▶ Een juridische of financieel/economische achtergrond is een pré.

Tot slot heeft de nieuwe commissaris geen persoonlijk belang in de stichting of de met haar verbonden ondernemingen en zijn er geen onverenigbaarheden zoals genoemd in artikel 14 van de [statuten](#) van stichting woCom.

4. Bezoldiging

U kunt in deze raad echt van toegevoegde waarde zijn voor woCom en de huurders en daarmee actief bijdragen aan de koers en ambitie van deze mooie sociale en financieel gezonde huisvester. Het werkterrein van woCom is divers met veel gemeenten en zorgpartijen en ligt in een interessante regio (deels landelijk deels grootstedelijk; Brainport). Er zijn veel kansen en mogelijkheden en uitdagingen voor de toekomst, er is ruimte voor innovatie. De leden van de RvC zijn betrokken bij de organisatie en bij elkaar. Ze kenschetsen de sfeer als open, kritisch en opbouwend. De RvC wordt door de directeur-bestuurder en het overige management als deskundige toegevoegde waarde gezien.

Leden van de raad van commissarissen ontvangen een vergoeding binnen de richtlijnen van de Beroepsregel van de Vereniging van Toezichthouders in Woningcorporaties (VTW). Voor de leden van de RvC wordt door de organisatie een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

5. De selectieprocedure

We ontvangen uw reactie graag uiterlijk op 15 september 2024. De selectie kent twee fasen:

1 Voorselectie door Leeuwendaal

De adviseur van Leeuwendaal voert allereerst uitgebreide gesprekken met kandidaten. Deze gesprekken vinden plaats op kantoor van Leeuwendaal in Utrecht of via MS Teams in de periode van **9 – 20 september**. Geschikte kandidaten worden vervolgens door middel van cv en brief, en met toelichting van de adviseur gepresenteerd aan de opdrachtgever. Op basis hiervan wordt bepaald welke kandidaten worden uitgenodigd voor een selectiegesprek bij woCom.

2 Selectiegesprekken door woCom

Geselecteerde kandidaten worden persoonlijk uitgenodigd voor een gesprek met de selectie- en adviescommissie bij de opdrachtgever op **maandag 30 september 2024**. Eventueel vindt een verdiepend gesprek plaats in de week erna.

Er wordt gestreefd naar een aanvraag van de zienswijze Autoriteit Woningcorporaties in oktober en benoeming in november.

Over de inzet van videobellen

Indien we videobellen inzetten voor gesprekken maken we gebruik van MS Teams.

We hanteren hiervoor strikte procedurele afspraken die we helder communiceren met al onze medewerkers. Op de naleving van deze procedures zien wij streng toe.

Wij beschikken voor alle applicaties over betaalde licenties met verfijnde beveiligingsopties. We maken weloverwogen keuzes in de wijze waarop we deze configureren. Voorbeelden hiervan zijn:

- ▶ We gebruiken uitsluitend Europese datacenters.
- ▶ Alle meetings bij Leeuwendaal zijn afgeschermd met een unieke meeting ID en password.
- ▶ We maken gebruik van waiting rooms, waarbij de Leeuwendaal host bepaalt wie wordt toegelaten tot een sessie.
- ▶ Tijdens de verbinding wordt altijd van end-to-end encryptie gebruik gemaakt.

Contactgegevens

Voor inhoudelijke vragen over de functie kunt u contact opnemen met Marcel ten Berge of Corinne van der Salm, senior adviseurs executive search, en voor vragen over de procedure met Anouk Keiren, research consultant. Zij zijn allen bereikbaar via 088 – 00 868 00. Uw cv en motivatiebrief kunt u uploaden via:

<https://www.leeuwendaal.nl/vacatures/>.